CENTRO UNIVERSITÁRIO MUNICIPAL DE FRANCA UNI-FACEF

Trabalho Interdisciplinar do Curso

SI / CC / ES

**Travel Agency Registration**

Pitter Meira de Oliveira / 21680 – 4° Semestre

Yasmin Oliveira Xavier / 22212 – 4° Semestre

Leticia Silva / 21352 – 4° Semestre

Gerenciamento de Integração

# Justificativa do projeto

O ramo de turismo e agências de viagens vem perdendo espaço para as plataformas de vendas de viagens online, porém essas plataformas não possuem o suporte presencial e a atenção que uma agência de viagem da aos seus clientes.

* **Objetivos**

O projeto tem como propósito o desenvolvimento de uma aplicação web com a finalidade de gerenciar, facilitar e simplificar processos cotidianos de uma agência de viagem.

* **Descrição**

O projeto conta com espaço para cadastrar viagens, clientes, funcionários, hotéis, operadoras e meios de transportes, além de poder tirar relatórios e ter um calendário para melhor gerenciamento de datas de embarques, retornos e eventos isolados.

* **Premissas**

Contamos com a premissa que a aplicação feita em Java seja executada sem maiores problemas tanto nas máquinas usadas para programar quanto as que acessarão futuramente. Contamos com a colaboração da nossa equipe e dos nossos stakeholders quando precisarmos de um suporte deles, principalmente com a cooperação dos colegas para a construção do projeto.

* **Restrições**

Para esse projeto precisamos de bons equipamentos, que suportem toda a programação do projeto e o funcionamento do mesmo quando este for finalizado.

* **Principais Stakeholders**

Contamos com o apoio do Centro Universitário Municipal de Franca (Uni-FACEF) para patrocínio do projeto, e a agência de turismo TravelMATE/ Rota 353 como principal cliente, com planos de expandir nossa carta de clientes assim que estiver pronto.

* **Riscos**

Corremos o risco de não entregarmos o projeto dentro do prazo, precisando assim estender nosso tempo de projeto. Pode ocorrer também a desistência dos colegas acerca do projeto e a sobrecarga do mesmo em cima da equipe que ainda restar. Há ainda o risco de que os equipamentos apresentem mau funcionamento precisando ser consertados, ou até mesmo substituídos durante o processo, também atrasando a entrega.

* **Marcos do projeto**

Durante todo o prazo, precisamos atualizar nossos stakeholders sobre o andamento do projeto e de tempos em tempos, entregar partes do projeto ao nosso patrocinador (Uni-FACEF) para que possam nos dar seu feedback acerca do desenvolvimento e apoio nos próximos passos.

Gerenciamento de Escopo

# Objetivo do Gerenciamento da Escopo

O gerenciamento do escopo descreve como o escopo do projeto será definido, desenvolvido e verificado e como a estrutura analítica do projeto será criada e definida, fornecendo orientação sobre como o escopo do projeto será gerenciado e controlado pela equipe de gerenciamento de projetos.

# Controle de Qualidade do Projeto

A inspeção será realizada na conclusão de cada entrega utilizando-se CheckList e respectivamente, os seus indicadores, a fim de manter a qualidade do projeto e alimentar o processo de melhoria contínua.

# Coletar os requisitos

A coleta de requisitos foi feita através de entrevistas e foram anotados 12 requisitos funcionais e 6 requisitos não funcionais além de 11 regras de negócios que precisam obrigatoriamente serem obedecidas

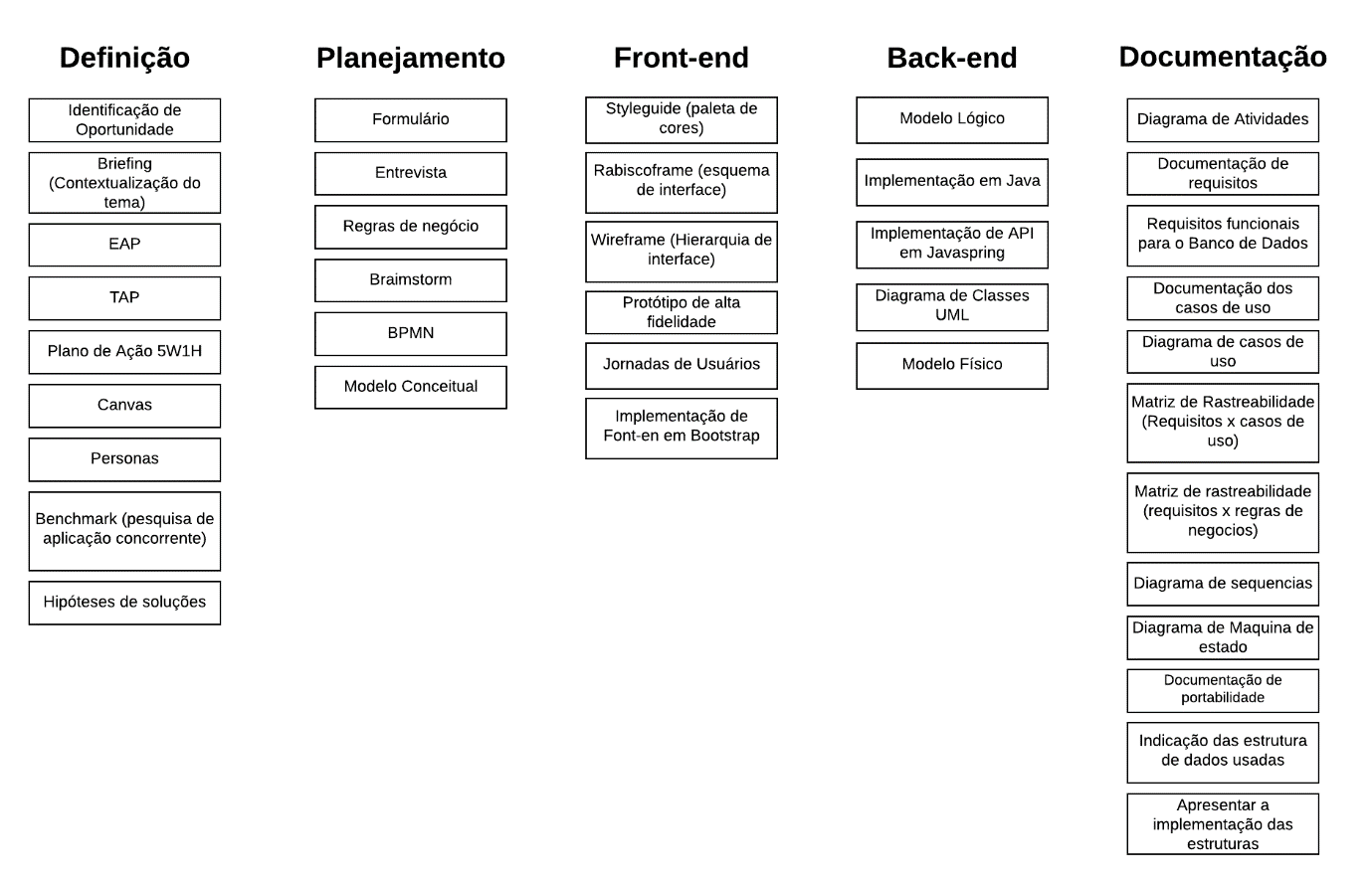
# Definir o escopo

O escopo do projeto foi dividido em três fases de execução para ter uma melhor organização de tarefas. O início do projeto se dá por meio de um planejamento onde conversamos com os clientes sobre o problema, fazemos uma junção de ideias, aprendemos sobre o funcionamento da empresa, as dores e necessidades do cliente e começamos a formar um potencial resultado do projeto.

Assim que tivermos uma ideia praticamente formada, começamos a elaboração teórica do projeto, onde criamos todo o passo a passo do programa, idealizamos um perfil de usuário para criação de persona, decidimos os tipos de dados e as informações que o sistema ira usar e todo o layout do mesmo, paleta de cores, entradas de campos, tipos de botões, fontes.... a interface do projeto.

Vendo que nosso projeto saiu do papel e tomou uma forma mais concreta, começamos a fase de execução para que o projeto vire produto. Nessa fase vamos colocar em prática os códigos, criação de banco de dados e a finalização do projeto para apresentar ao cliente e aos patrocinadores.

# Criar a EAP



# Controlar o escopo

O escopo será controlado pela equipe de acordo com as tarefas realizadas, irão sendo riscadas as tarefas já feitas e incluindo anotações para as próximas.

Gerenciamento de Tempo

# Objetivo do Plano de gerenciamento do cronograma

Para o projeto, planejamos cada detalhe, cronometrando cada tarefa para o melhor uso do tempo, para que não ocorra transtornos futuros e sem entregas de última hora. Foi feito o uso do site de gerenciamento de projeto Trello juntamente com o calendário para as datas das entregas de cada tarefa.

# Método de gerenciamento do tempo

Foram divididos os tópicos e definido as atividades entre os alunos participantes do grupo e foram planejadas as datas para a entrega, junto com a estimativa das durações das atividades.

O Plano de gerenciamento do cronograma foi desenvolvido e aprovado durante a fase de planejamento do projeto para orientar a equipe do projeto sobre como os processos relacionados ao tempo seriam executados, controlados, monitorados e encerrados.

## Processos de gerenciamento do tempo

# Desenvolver o cronograma

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Atividade | **Planejamento do Projeto** | **Elaboração Teórica do Projeto** | **Criação Física do Projeto** |
| Início | 02/2020 | 05/2020 | 08/2020 |
| Término | 04/2020 | 06/2020 | 11/2020 |
| Responsável | Pitter Meira  Yasmin Xavier  Pedro Henrique  Pedro Gonzales | Pitter Meira  Yasmin Xavier  Pedro Henrique  Pedro Gonzales | Pitter Meira Yasmin Xavier  Leticia Silva |
| % Conclusão | 80% | 100% | 100% |
| Status | Não Finalizado com sucesso, apenas alguns artefatos foram entregues | Completo | Completo |
| Comentário | Alguns artefatos não foram entregues pela questão dos alunos Pedro Henrique e Pedro Gonzales, não estarem colaborando com o projeto. | Os artefatos foram entregues com sucesso, porem os alunos Pedro Henrique e Pedro Gonzales, trancaram o curso, seguimos com o próximo bimestre com a Leticia Silva. | Tivemos a colaboração de todo time para a finalização do projeto, entregando com sucesso. |

## Papéis e Responsabilidades da Equipe do Projeto

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome | Papel | Responsabilidades | Autoridade |
| Pitter Meira | Gerente | Gerenciar o Projeto | Gerente do grupo |
| Yasmin Xavier | Subgerente | UX – UI | Pitter Meira |
| Leticia Silva | Equipe | Programadora | Pitter Meira  Yasmin Xavier |

Gerenciamento de Custos

# Objetivo do Plano de gerenciamento dos custos

Foi desenvolvido uma estimativa dos custos e recursos necessários para executar as atividades desse projeto. Os custos utilizados foram a mão de obra e custo de cursos e equipamentos.

# Estimar os custos

No início do gerenciamento de custos foi feito um levantamento preliminar para a aprovação ou não. Os orçamentos foram feitos visando na qualidade e custo-benefício, onde foram analisados todos os requisitos necessários e mínimos.

* Planejamento, estimativa e controle de custos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Descrição do custo | Valor | Data do custo | Observação |
| Contratação da equipe | R$3.239,28 | 01/09/2020 | 2 contratados |
| Treinamento da equipe | R$50,00 | 05/09/2020 | 2 cursos durante 20 dias. |
| Aquisição de equipamentos | R$199,00 | 15/09/2020 |  |

* Controle de prazos para a conclusão do projeto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data prevista para início do projeto | Data prevista para término do projeto | Tempo do projeto |
| 15/08/20 | 23/11/2020 | 100 dias |

# Determinar o orçamento

O total dos custos e orçamentos calculados previstos foram de R$3.488,28. Onde R$199,00 foram destinados ao SSD para melhor desempenho da máquina utilizada, e R$50,00 em cursos para a equipe se profissionalizar e concluir o projeto. Os cursos foram disponibilizados em uma plataforma para acesso de todos, e as métricas sobre o custo do projeto no valor de R$3.239,28. Sendo assim é a somatória de todos os recursos necessários para a conclusão.

**Gerenciamento de Qualidade**

# Objetivo do Gerenciamento da Qualidade

Para o projeto foram contabilizados 12 requisitos funcionais e 6 requisitos não-funcionais, a maioria batendo com as regras de negócio e casos de uso. Os requisitos funcionais desse projeto são as funções principais do produto como os cadastros que os usuários irão fazer. Os requisitos não-funcionais serão aqueles que darão um suporte extra para o usuário, mas ainda estando atrelados aos requisitos funcionais.

Já as Regras de Negócios são obrigações que tanto o sistema quanto o usuário deverão obedecer, tipo de dados inseridos e validação de campos. Por fim os Casos de Uso são as possíveis tarefas que os usuários podem fazer no sistema, combinados aos requisitos funcionais e não-funcionais e as regras de negócios aplicadas a cada um.

## Responsabilidades de Qualidade da Equipe do Projeto

|  |  |
| --- | --- |
| **Membro da Equipe** | **Responsabilidades** |
| Pitter Meira | Gerente |
| Yasmin Xavier | Subgerente |
| Leticia Silva | Equipe |

# Controle de Qualidade do Projeto

* **Planejamento da Qualidade:** Para nosso gerenciamento de qualidade, estabelecemos as metas para possíveis melhorias futuras, identificamos os clientes para nosso produto e o possível impacto para a facilitação em seu dia a dia no trabalho, para gerenciar e cadastrar seus clientes. Identificamos as necessidades do nosso produto para nosso cliente, para que atenda às necessidades identificadas.
* **Garantia de qualidade:** A preferência sempre irá ser de nossos clientes, para que sempre solicite alguma alteração ou upgrades no sistema feito, realizamos a garantia da qualidade e controle de qualidade (hardware e recursos humanos).
* **Melhorias da qualidade:** Estabelecemos uma equipe para que não haja demora e nem atrasos para possíveis melhorias em nosso projeto.

**Gerenciamento de Recursos Humanos**

# Objetivo do Plano de gerenciamento dos recursos humanos

O Plano de gerenciamento dos recursos humanos fornece orientação sobre como os recursos humanos do projeto devem ser definidos, mobilizados, gerenciados, controlados e, por fim, liberados.

* **Processos de Recursos Humanos**
  + Mobilizar a Equipe do Projeto

## Mobilização do pessoal

A equipe foi desenvolvida pelos alunos da Uni-Facef, e pelo cenário atual, os artefatos desenvolvidos foram feitos em Home-Office, na casa dos integrantes.

* Desenvolver a Equipe do Projeto

## Necessidades de treinamento

Já tínhamos conhecimentos nos recursos proposto para nosso projeto, com o passar das aulas online nossa equipe adquirimos e nos adaptamos ao trabalho Home-office.

## Reconhecimento e recompensas

O trabalho desenvolvido, foram recompensados com as notas bimestrais, para a conclusão da equipe do 2° Ano.

* + Gerenciar a Equipe do Projeto

## Segurança

Desenvolvemos nosso projeto com em Node e React, tendo assim uma maior segurança, futuramente pretendemos subir o projeto, depois que finalizado em servidores de hospedagem, para uma maior segurança de nossos clientes e nosso sistema em si.

**Gerenciamento de Comunicação**

# Objetivo do Plano de gerenciamento das comunicações

O gerenciamento das comunicações descreve de forma clara como as comunicações do projeto nosso projeto foram planejadas, estruturadas, monitoradas e controladas, em relação a todo o ciclo de vida das informações usadas no projeto.

# Processos do Gerenciamento das Comunicações

* + [Planejar o gerenciamento das comunicações](https://escritoriodeprojetos.com.br/planejar-o-gerenciamento-das-comunicacoes):

Foram planejadas de forma clara com nossos clientes, de como seria o feito o projeto, montamos os layouts para melhor de gerenciamento das telas, e como seria os mecanismos do sistema que nossos clientes nos proporcionaram.

* + [Gerenciar as comunicações](https://escritoriodeprojetos.com.br/gerenciar-as-comunicacoes):

O plano de gerenciamento das comunicações é um componente do plano de gerenciamento do projeto que descreve como as comunicações do projeto serão planejadas, estruturadas, implementadas e monitoradas para maior eficácia. Os requisitos de comunicação das partes interessadas foram usados:

* Trello
* WhatsApp
* Zoom
* Presencialmente
  + [Controlar as comunicações](https://escritoriodeprojetos.com.br/controlar-as-comunicacoes):

Para o monitoramento e comunicação com os integrantes do grupo e com nossos clientes para um melhor feedback a cada tópico finalizado do projeto, informávamos pelo app **Whatsapp**, e colocados no **Trello** para melhor gerenciamento do que já tinha começado ou finalizado.

## Comunicação geral

A comunicação tem como principais objetivos:

* Conectar as diversas partes interessadas apesar de seus diferentes interesses e culturas para atender os objetivos do projeto;
* Fornecer as ligações críticas entre pessoas e informações necessárias para comunicações bem-sucedidas;
* Garantir a geração, disseminação, armazenamento, recuperação e descarte de informações do projeto;
* Manter as partes interessadas “alinhadas”.

Os documentos devem ser classificados conforme tabela abaixo para habilitar o acesso a somente as pessoas autorizadas:

|  |  |
| --- | --- |
| Classificação | Pessoas autorizadas |
| Confidencial | Equipe do projeto |
| Privada | Equipe do projeto e patrocinadores |
| Pública | Todas as partes Interessadas |

## Gerência de reuniões

Toda reunião do projeto era planejada, executada e monitorada seguindo as boas práticas abaixo

* Planejamento-Pré:
* Definimos as pautas (objetivos e tópicos a serem discutidos).
* Preparar a reunião (Identificar as informações necessárias e providenciar).
* Realização-Durante
* Esclarecemos quem conduziria, e critérios de tomada de decisão.
* Registrar principais decisões, ações com responsável e prazo.
* Determinar data das próximas reunião quando necessário.
* Acompanhamento-Pós
* Monitorar as ações e comunicar correções de desvios, progressos, …

**Gerenciamento de Riscos**

# Objetivo do Plano de gerenciamento dos riscos

Gerenciar os riscos é uma forma de aumentar a exposição aos eventos positivos e diminuir os eventos negativos, monitorando e identificando riscos atuais e futuros que possam impactar de forma negativa o projeto, e é a forma como a equipe do projeto se orientam sobre como os processos de riscos serão executados.

Descrevendo como os processos de riscos serão estruturados e executados iniciando pela identificação dos riscos,

suas análises qualitativa e quantitativa,

seu plano de respostas e concluindo com a forma que os riscos serão controlados e monitorados.

# Identificar os riscos

Será usado o Brainstorming para estimular e gerar ideias criativas, onde é usado para identificar riscos e resolução de problemas. O benefício é ter todos os integrantes conversando e mostrando suas ideias onde é nenhuma crítica é permitida.

## Definições de probabilidade e impacto dos riscos

|  |
| --- |
| Impacto |
| 1-Muito baixo |
| 2-Baixo |
| 3-Médio |
| 4-Alto |
| 5-Muito Alto |

|  |  |
| --- | --- |
| Probabilidade | % de certeza |
| 1-Muito baixa | 0 a 20% |
| 2-Baixa | 20 a 40% |
| 3-Média | 40 a 60% |
| 4-Alta | 60 a 80% |
| 5-Muito Alta | > 80% |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Risco | Probabilidade | % de Certeza | Impacto |
| Falha no levantamento de dados através dos clientes | 3 | 40% | 4 |
| Atraso na entrega dos produtos comprados para término do projeto. | 2 | 40% | 1 |
| Atraso no desenvolvimento – tempo estimado | 3 | 40% | 5 |
| Falha nos equipamentos adquiridos de terceiros. | 2 | 20% | 1 |
| Falha na comunicação entre a equipe. | 2 | 20% | 5 |
| Sobrecarga de trabalho da equipe, devido ao tempo estimado. | 4 | 60% | 5 |

# Planejar as respostas aos riscos

|  |
| --- |
| Prioridade |
| 1-Muito baixo |
| 2-Baixo |
| 3-Médio |
| 4-Alto |
| 5-Muito Alto |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Risco | Resposta | Prioridade | Proprietário |
| Falha no levantamento de dados através dos clientes | Conversar com a equipe e fazer brainstorming | 5 | Pitter, Yasmin, Leticia |
| Atraso na entrega dos produtos comprados para término do projeto. | Possibilidade de retirada na loja física, devido a pandemia. | 2 | Leticia |
| Atraso no desenvolvimento – tempo estimado | Possível contratação de terceiros | 3 | Pitter, Yasmin, Leticia |
| Falha nos equipamentos adquiridos de terceiros. | Compra de novo equipamento e envio para garantia. | 3 | Leticia |
| Sobrecarga de trabalho da equipe, devido ao tempo estimado. | Trello para equipe ter melhor percepção do desenvolvimento e ter conhecimento do que deve ser feito e prazos. | 4 | Pitter, Yasmin,Leticia |
| Risco de gerenciamento – mudanças no escopo | Identificar a necessidade de mudança e priorizá-las, buscando entender se é benéfico ou não tal mudança. | 5 | Pitter |

# Controlar os riscos

O gerente do projeto deve acompanhar os riscos identificados e controlar os novos riscos durante a execução do projeto.

Este processo consiste em:

* Identificar, analisar, e planejar para riscos novos;
* Monitorar os riscos identificados, e executar a resposta aos riscos.
* Rever a execução do plano de respostas aos riscos para avaliar sua eficácia;
* Determina se as premissas do projeto ainda são válidas;
* Determinar se as políticas e os procedimentos de gestão de risco estão sendo seguidas;
* Determinar se as reservas de contingência de custo e prazo devem ser modificadas com os riscos do projeto.

Gerenciamento de Aquisições

# Objetivo do Plano de gerenciamento das aquisições

Foi necessário a aquisição de dois cursos para a capacitação dos desenvolvedores do projeto, sabendo que eles não possuíam conhecimento amplo para o término dentro do prazo estimado, onde também foi adquirido novos produtos para desempenho e produtividade, visando melhorar a comunicação e o tempo na entrega das tarefas solicitadas pelo gerente.

## Métricas

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Função** | **Nº de ocorrência** | **Complexidade** | **Peso** | **Resultado** | | entradas | 2 | Simples | 3 | 6 | | 0 | Médio | 4 | 0 | | 6 | complexo | 6 | 36 | |  |  |  |  |  | | saídas | 3 | Simples | 4 | 12 | | 0 | Médio | 5 | 0 | | 5 | complexo | 7 | 35 | |  |  |  |  |  | | consultas | 2 | Simples | 3 | 6 | | 0 | Médio | 4 | 0 | | 6 | complexo | 6 | 36 | |  |  |  |  |  | | arquivos | 0 | Simples | 7 | 0 | | 8 | Médio | 10 | 80 | | 0 | complexo | 15 | 0 | |  |  |  |  |  | | interfaces | 0 | Simples | 5 | 0 | | 8 | Médio | 7 | 56 | | 0 | complexo | 10 | 0 | |  | Total de FP’b | 267 |  |  | | |  | | --- | | Nível de Influência do Sistema (0 a 5) | | **Comunicação de dados** | | **Performance** | | **Volume de transações** | | **Eficiência do usuário final** | | **Processamento complexo** | | **Facilidade de implantação** | | **Múltiplos locais** | | **Processamento distribuído** | | **Utilização de equipamento** | | **Entrada de dados on-line** | | **Atualização on-line** | | **Reutilização de código** | | **Facilidade operacional** | | **Facilidade de mudanças** | | **Total de NI** |   Em seguida --- multiplicar o NI pela taxa real.   |  | | --- | | 0,65 + (0,01 x NI) = FA | |  | | **1,35** |   3ª ETAPA: Multiplicar os FP’bruto x FA  FP’r = 360  R$15,00/ hora |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Estimativas do número médio de LOC por FP  (SQL + HTML) = 15  FP’r x LOC  360 x 15 =5.400 | |  |  | | --- | --- | | **Tipo de Sistema**  **Sistema Web** | **Produtividade**  **3.300 Kloc/Loc** |   (FP’r x LOC)/ Produtividade  5.400/ 3.300 = 1,636 |

-a tabela (NBR 13596 ... ISO 9126) aponta 132h/mês -------- 22 dias X 6 horas

Custo: 1,636 \* 132 \* 15= R$3.239,28

**Prazo: 1 mês, 13 dias, 5 horas e 10 minutos.**

# Conduzir as aquisições

Houve uma pesquisa de mercado, identificando vários fornecedores utilizando algumas ferramentas como BuscaPé, para fazer comparações de preços.

Orçamentos foram feitos, porém haviam alguns riscos como por exemplo, a demora na entrega de um produto na Kabum, onde havia um custo abaixo dos outros fornecedores, mas para não se ter o risco na demora da entrega e atraso no desenvolvimento, foi adquirido um produto semelhante, mas que estaria sendo entregue antes do previsto na empresa Magalu, que pode ser retirado na loja física.

## Decisões de comprar

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Item a ser adquirido | Motivos para a compra | Fornecedores potenciais | Orçamento |
| Curso React + Redux: Fundamentos e 2 Apps do Absoluto Zero | Custo benefício e curso com certificação após o término. | Cod3r | R$25,00 |

## 

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Item a ser adquirido | Motivos para a compra | Fornecedores potenciais | Orçamento |
| React – The Complete Guide(including Hooks, React Router, Redux) | Custo benefício e curso com certificação após o término, porém há necessidade de ter fluência em inglês. | Academind | R$25,00 |

## 

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Item a ser adquirido | Motivos para a compra | Fornecedores potenciais | Orçamento |
| SSD 120GB AFOX SD250-120GN SATA III - Leitura 500MB/s e Gravação 440MB/s | Máquina usada para desenvolver projeto está precisando ter esse produto para ter mais velocidade e desempenho. | Magalu | R$199,00 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Item a ser adquirido | Motivos para a compra | Fornecedores potenciais | Orçamento |
| SSD Gigabyte 120GB, SATA, Leitura 500MB/s, Gravação 380MB/s - GP-GSTFS31120GNTD | (Não será comprado)  Preço de custo acessível, porém irá demorar ser entregue. | KaBum | R$149,90 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Item a ser adquirido | Motivos para a compra | Fornecedores potenciais | Orçamento |
| Node JS Curso Completo do Básico ao Avançado | Curso para capacitação em desenvolvimento voltado para melhor criação da API desse projeto. | Hcode Treinamentos | R$379,90 |

## Fornecedores pré-qualificados

|  |  |
| --- | --- |
| Fornecedor potencial | Motivo |
| Magalu | Empresa com 63 anos de experiência no mercado, trazendo produtos de alta qualidade e bom preço. |
| Cod3r | Plataforma de estudos, com vários cursos e com didática de fácil entendimento. |
| Academind | Plataforma de estudos criada por dois professores, visando levar alta qualidade aos alunos, com preços acessíveis e com comunidade própria para cada curso. |

* **Encerramento do Projeto:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cálculo** | **Custo** |
| **Métricas** | R$3.239,28 |
| **Aquisições** | R$249,00 |
| **Total** | R$3.488,28 |